

 LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

PATVIRTINTA
AB „Lietuvos geležinkeliai“
Valdybos sprendimu
2023 m. rugpjūčio 11 d.
Nr. PRO-VLP(LTG)-16/2023

AB „LIETUVOS GELEŽINKELIAI“ ĮMONIŲ GRUPĖS DARBUOTOJŲ ETIKOS KODEKSAS

 LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

Turinys

1. Įvadas.....	3
2. Sąvokos	3
3. Bendrieji darbuotojų etikos principai.....	4
4. Baigiamosios nuostatos	6
5. LTG įmonių grupės darbuotojų etikos kodekso priedas	7

LTG LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

1. Įvadas

1.1. AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas (toliau – Etikos kodeksas) nustato pagrindinius darbuotojų elgesio principus, kurių laikantis LTG įmonių grupėje siekiama užtikrinti sąžiningumą, skaidrumą ir patikimumą. Etikos kodeksu LTG įmonių grupėje skatinama pasitikėjimu grįsta elgesio kultūra, skaidrūs ir atviri santykiai, kuriuose vengiama viešųjų ir privačių interesų konfliktų, netinkamų dovanų teikimo, priėmimo atvejų, kitų etiškai abejotinių situacijų.

1.2. Etikos kodeksas kildinamas iš LTG ir Veiklos vienetų strategijų, LTG įmonių grupės vertybių ir papildo LG įmonių grupės politikas bei kitus dokumentus. LTG įmonių grupė tikisi iš darbuotojų etiško elgesio laikymosi darbe jiems vykdant savo funkcijas, ne darbo metu darbuotojai turėtų vengti situacijų, kuriose jų neetiškas elgesys būtų sietinas su LTG įmonių grupe ir galėtų pakenkti jos reputacijai.

1.3. Etikos kodeksas taikomas LTG įmonių grupės darbuotojams ir kolegialių valdymo organų nariams, stažuotojams ar praktikantams.

1.4. Etikos kodekso principų darbuotojai turėtų laikytis bendraudami vieni su kitais, taip pat su klientais, rangovais, partneriais, valstybės ir savivaldybių institucijų, organizacijų darbuotojais, žiniasklaida ir kt.

2. Sąvokos

2.1. Šiame Etikos kodekse žemiau pateiktos sąvokos reiškia:

Sąvoka	Apibrėžimas
Artimas asmuo	Darbuotojo sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, taip pat tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai ar partneriai
Darbuotojas	Fizinis asmuo, įsipareigojęs atlygintinai atlikti darbo funkciją pagal darbo sutartį su darbdaviu. Asmuo, turintis darbo sutartį su viena iš LTG įmonių grupės įmone
Dovana	Turtinė (grynieji pinigai, čekiai, kuponai ir t.t.) ar kitokia asmeninė nauda (svetingumas, paslaugos, pažadas, privilegijos, nuolaidos, vartojimui skirtos dovanos ir kt.), į kurią darbuotojas neturi privačios teisės ir kuri jam suteikia geresnę materialinę ar nematerialinę padėtį. Tai apima ir naudą, kurią gauna tretieji asmenys, pvz., artimieji, pažįstami ir pan.
ES	Europos Sąjunga
Interesų konfliktas	Situacija, kai LTG įmonių grupės darbuotojas, atlikdamas pareigas, vykdydamas funkcijas ar pavedimą, privalo priimti su jo privačiais interesais susijusį sprendimą / dalyvauti jį priimant ar įvykdyti pavedimą.
Korupcija	Asmenų elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų, teisės aktuose ar įmonių vidaus taisyklėse nustatytų elgesio standartų, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant valstybės ar atskirų fizinių arba juridinių asmenų interesams.
LR	Lietuvos Respublika
Neapykantos kurstymas	Tai viešas skleidimas (žodžiu, raštu) informacijos (idėjų, nuomonių, žinomai neteisingų faktų), kuria tyčiojama, niekinama, skatinama neapykanta, kurstoma diskriminuoti,

LTG LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

Sąvoka	Apibrėžimas
	smurtauti, fiziškai susidoroti su žmonių grupe ar jai priklausančiu asmeniu dėl lyties, seksualinės orientacijos, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimo ar pažiūrų.
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupė (LTG įmonių grupė)	Įmonių grupė, kurią sudaro LTG ir jos tiesiogiai bei netiesiogiai kontroliuojami juridiniai asmenys
Veiklos vienetas	AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupei priklausanti įmonė
LTG	AB „Lietuvos geležinkeliai“

2.2. Kitos šiame Etikos kodekse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos LR specialiųjų tyrimų tarnybos įstatyme, LR korupcijos prevencijos įstatyme, LR darbo kodekse, LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme.

3. Bendrieji darbuotojų etikos principai

3.1. LTG įmonių grupėje laikomasi šių etikos principų:

3.1.1. Vadovų lyderystės:

LTG įmonių grupės vadovai prisiima atsakomybę savo atsakingu elgesiu ir kasdieniais darbais kurti korupcijai atsparią aplinką, pagrįstą, visų pirma, LTG įmonių grupės interesų viršenybės principu, taip pat pagarba darbuotojams, partneriams ir kitiems asmenims, skatina etiškos veiklos principus, kad būtų užtikrinamas LTG įmonių veiklos skaidrumas ir patikimumas.

LTG įmonių grupės vadovai gerbia savo darbuotojų pagrindines teises, elgiasi su jais sąžiningai ir pagarbiai, suteikia darbuotojui emocinę paramą, netoleruoja psichologinio smurto, patyčių, kuria kolektyve teigiamą atmosferą, darbuotojų lojalumu LTG įmonių grupei pagrįstą aplinką, skatina geriausią darbuotojų sugebėjimų panaudojimą bei vystymą, o taip pat suteikia visiems lygias galimybes profesinėje srityje.

3.1.2. Teisėtumo:

LTG įmonių grupės darbuotojai atlikdami savo pareigas laikosi įstatymų ir kitų teisės aktų viršenybės principo, veikia suteiktų įgaliojimų ribose ir jų neviršija, yra susipažinę su vidaus teisės aktais, reglamentuojančiais jų funkcijas ir (ar) pareigas.

LTG įmonių grupės darbuotojai situacijose, kurios neapertotos šiame Etikos kodekse ir kituose vidaus teisės aktuose, elgiasi vadovaudamiesi LTG įmonių grupės vertybėmis, taip pat visuomenėje priimtomis elgesio normomis.

LTG įmonių grupės darbuotojai netoleruoja kolegų ir kitų asmenų neteisėtų veiksmų, nevykdo neteisėtų nurodymų ir apie juos praneša LG įmonių grupės Pasitikėjimo linijai.

3.1.3. Sąžiningumo ir skaidrumo:

LTG įmonių grupės darbuotojai sprendimus priima nešališkai, apgalvotai ir objektyviai, nepiktnaudžiauja jiems suteiktomis pareigomis.

LTG įmonių grupės darbuotojai yra lojalūs LTG įmonių grupei, savo sprendimus grindžiantys didžiausios naudos LTG įmonių grupei principu. Darbuotojų sprendimai nėra motyvuoti asmeniniais santykiais ir interesais. Darbuotojai nenaudoja užimamų pareigų ar autoriteto siekdami turtinės ar kitokios asmeninės naudos ir / ar privilegijų sau ir savo artimiesiems asmenims.

LTG įmonių grupės darbuotojai asmeniškai atsako už savo veiklos rezultatų neigiamas pasekmes, trumpalaikių ir ilgalaikių pareiginių tikslų neįgyvendinimą.

LTG įmonių grupės darbuotojai darbo laiką, priemones, finansinius, materialinius išteklius naudoja tik tiesioginėms pareigoms atlikti, išskyrus atvejus, kai kitoks naudojimas yra reglamentuotas vidaus dokumentais.

3.1.4. Pagarbos žmogui ir valstybei:

 LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

LTG įmonių grupės darbuotojai gerbia žmones, jų teises ir laisves, vengia bet kokios diskriminavimo formos (rasinės, nacionalinės, lyčių, lytinės orientacijos, dėl amžiaus, fizinės negalios, politinių pažiūrų, filosofinės pasaulėžiūros ar religinių įsitikinimų).

Netoleruojamas viešas tyčiojimas, niekinimas, neapykantos skatinimas ar kurstymas diskriminuoti žmonių grupę ar jai priklausančią asmenį dėl amžiaus, lyties, seksualinės orientacijos, neįgalumo, rasės, odos spalvos, tautybės, kalbos, kilmės, etninės kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, taip pat viešas kurstymas smurtauti ar fiziškai susidoroti su žmonių grupe ar jai priklausančiu asmeniu pagal nurodytus požymius.

Netoleruojamas LTG įmonių grupės darbuotojų darbo ar ne darbo vietoje (įskaitant e. erdvę), darbo ar nedarbo metu, susijusioje arba nesusijusioje su darbu aplinkoje tarptautiniams karo nusikaltimams ir karui pritarančių pažiūrų, taip pat palaikančių pažiūrų apie valstybes, kurioms pritaikytos tarptautinės sankcijos už karo ar kitus veiksmus reiškimas (Nacistinės Vokietijos, SSRS ar Lietuvos SSR vėliavos ar herbo, vėliavų, ženklų ar uniformų, nacistinės svastikos, nacistinio SS ženklo, sovietinio kūjo ir pjautuvo ženklo, sovietinės raudonos penkiakampės žvaigždės ženklo pagrindu sudarytų vėliavų ar ženklų, įvykdytai ar vykdomai karinei agresijai, vykdomiems ar įvykdytiems nusikaltimams žmoniškumui totalitarinių ar autoritarinių režimų simbolių, pavyzdžiui, Z, ir karo nusikaltimams propaguoti piešimas, demonstravimas ir pan.). LTG įmonių grupės darbuotojai bendrauja mandagiai, nepaisydami asmenų asmeninių savybių, turtinės ar visuomeninės kilmės, kolegas vertina pagal jų darbo rezultatus. Tokiu būdu darbuotojai savo elgsena prisideda prie draugiškos, žmogaus orumą gerbiančios ir lygias galimybes užtikrinančios darbo aplinkos kūrimo.

LTG įmonių grupės darbuotojai gerbia kitų privatų gyvenimą, pažiūras, įsitikinimus, psichologinį saugumą ir fizinį neliečiamumą.

LTG įmonių grupės darbuotojai atsižvelgia į savo klientų, partnerių ir kitų asmenų lūkesčius, santykius su jais grindžia pagarba, sąžiningumu, profesionalumu, abipusiu pasitikėjimu, teisingumu, įsipareigojimų laikymusi.

Šiame papunktyje numatytų Pagarbos žmogui ir valstybei principų pažeidimas laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu.

3.1.5. Interesų konfliktų valdymo:

Kandidatai į tam tikras LTG įmonių grupės pareigas teisės aktų nustatyta tvarka atrankos procese pateikia kandidato deklaraciją, kurioje nurodo, ar nėra duomenų ar aplinkybių, galinčių kelti interesų konfliktą būsimoms jų pareigoms.

LTG įmonių grupės darbuotojai vengia situacijų, kurios gali sukelti interesų konfliktus.

LTG įmonių grupės darbuotojai deklaruoja viešuosius ir privačius interesus LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo ir vidaus teisės aktų nustatyta tvarka.

LTG įmonių grupės darbuotojai vidaus teisės aktų nustatyta tvarka informuoja tiesioginį vadovą apie kilusį interesų konfliktą ir nusišalina nuo sprendimų, kurie gali sukelti interesų konfliktą, rengimo, svarstymo ar priėmimo procedūrų.

LTG darbuotojai vengia situacijų, kai jų artimi asmenys dirba tame padalinyje (skyriuje ir pan.) ar darbo srityje. Darbuotojai ir jų artimi asmenys nedirba pareigose, kurios tarpusavyje susijusios tiesioginiu pavaldumu ar pareigose, kuriose darbuotojas ir jam artimas asmuo galėtų priimti sprendimus vienas kito atžvilgiu.

Susitinkant su išorės interesų turėtojais (verslo atstovais ir (ar) valstybės tarnautojais), rekomenduojama susitikimo metu dalyvauti ne mažiau kaip dviem LTG įmonių grupės atstovams.

3.1.6. Asmens duomenų ir konfidencialios informacijos apsaugos:

LTG įmonių grupės darbuotojai rinkdami, naudodami ir saugodami asmens duomenis laikosi ES ir LR asmens duomenų apsaugos teisės aktų, LTG įmonių grupės vidaus procedūrų ir politikų. LTG įmonių grupės darbuotojai kiek tai įmanoma saugo asmens duomenis nuo netyčinio ar neteisėto duomenų sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų tiek LTG įmonių grupės viduje, tiek už jos ribų.

 LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

LTG įmonių grupės darbuotojai saugo LTG / Veiklos vieneto komercinę (gamybinę) paslaptį sudarančią ir kitą konfidencialią informaciją, kurią jie sužino eidami pareigas, jos neatskleidžia ir neperduoda šios informacijos neįgalotiems sužinoti asmenims.

LTG įmonių grupės darbuotojai tiesiogiai ir netiesiogiai nenaudoja žinių, gautų iš LTG įmonių grupės vidaus procesų asmeniniams tikslais.

LTG įmonių grupės darbuotojai nedarbo metu ir nutrūkus darbo santykiams saugo toliau LTG / Veiklos vieneto komercines (gamybines) paslaptis ir konfidencialią informaciją, kurią sužinojo dirbdami LTG įmonių grupėje ir jos neviešina, kiek tai neprieštarauja LR darbo kodekse numatytam konfidencialios informacijos saugojimo reguliavimui.

3.1.7. Atsparumo korupcijai:

LTG įmonių grupės darbuotojai netoleruoja bet kokios formos korupcijos, nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo, neduoda ir neleidžia duoti kyšio, taip pat jų neprašo ir nepriima.

LTG įmonių grupės darbuotojai nepriima, neteikia ir nereikalauja dovanų, kitokio svetingumo, galinčio turėti įtaką objektyvių ir nešališkų sprendimų priėmimui.

LTG įmonių grupės darbuotojų priimamos dovanos atitinka LTG įmonių grupės vidaus teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

4. Baigiamosios nuostatos

4.1. LTG įmonių grupės darbuotojai apie galimus šio Etikos kodekso pažeidimus, grupėje planuojamą daryti, daromą arba padarytą nusikalstamą veiką, LTG įmonės grupės darbuotojo (-ų) galimai neteisėtus veiksmus ar neveikimą, netinkamą pareigų atlikimą arba jų neatlikimą, piktnaudžiavimą ar kitus LTG įmonių grupės darbuotojo (-ų) veiksmus, turinčius korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių skatinami pranešti LTG įmonių grupės Pasitikėjimo linija šiais būdais:

- nemokamu Pasitikėjimo linijos telefonu (8 5) 269 3600;
- elektroniniu paštu prevencija@bekorupcijos.lt;
- LTG interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“ adresu <http://www.litrail.lt/korupcijos-prevencija>, paliekant žinutę.

4.2. Etikos kodeksą ir jo pakeitimus tvirtina AB „Lietuvos geležinkeliai“ valdyba.

4.3. Etikos kodekso peržiūrėjimą, atnaujinimą inicijuoja ir koordinuoja LTG Verslo atsparumas.

4.4. Etikos kodeksas taikomas tiek, kiek neprieštarauja LR įstatymams ir / ar kitiems galiojantiems teisės aktams.

4.5. Etikos kodeksas peržiūrimas ne rečiau kaip vieną kartą per metus ir atnaujinamas pagal poreikį.

 LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

5. LTG įmonių grupės darbuotojų etikos kodekso priedas

REKOMENDACIJOS DĖL KORUPCINIO POBŪDŽIO VEIKSMŲ AR KITŲ NESKAIDRAUS ELGESIO SITUACIJŲ

VIEŠŲJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMAS

#

Viešųjų interesų viršenybei užtikrinti kandidatai, siekiantys eiti atitinkamas LTG įmonių grupės pareigas, kurių sąrašą tvirtina LTG generalinis direktorius, ir dėl kurių kreipiamasi patikimumo patikrinimui į LR specialiųjų tyrimų tarnybą (toliau – STT), atrankos procese privalo pateikti nustatytos formos kandidato deklaraciją, o LTG įmonių grupės darbuotojai privalo teisės aktų nustatyta tvarka ir priemonėmis pateikti darbuotojo privačių interesų deklaracijas, vengti interesų konflikto ir elgtis taip, kad nekiltų abejonių, kad toks konfliktas yra.

#

Privačių interesų deklaracija pateikiama **VTEK tinklapyje PINREG sistemoje** (deklaracijas privalo pateikti asmenys, LTG įmonių grupės darbuotojai, einantys Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme nurodytas pareigas, o būtent: *LTG / Veiklos vienetų vadybos pirmininkai, valdybos nariai, LTG / Veiklos vienetų generaliniai direktoriai; padalinių / funkcijų vadovai; pirkimų procese dalyvaujantys subjektai: pirkimų komisijų pirmininkai, komisijų nariai, pirkimų iniciatoriai, pirkimų organizatoriai, pirkimų ekspertai, supaprastintus pirkimus vykdančios darbuotojai.*

LTG įmonių grupės savitarnos modulyje Mano LTG pateikia privačių interesų deklaracijas *kiti darbuotojai, kurie turi stacionarią kompiuterizuotą darbo vietą ir kuriems nėra prievolės pateikti tokios deklaracijos PINREG.*

Jei darbuotojui einant pareigas, priimant sprendimus ar atliekant kitas funkcijas, kiltų interesų konfliktas, nuo tokių pareigų, sprendimų priėmimo ar funkcijų atlikimo darbuotojas privalo nusišalinti.

Jei interesų konfliktas iškyla darbuotojui dalyvaujant darbo grupės, komisijos veikloje, pasitarime ar kitoje panašioje veikloje, kurioje sprendimai priimami kolegialiai, darbuotojas:

- apie galimą interesų konfliktą turi žodžiu informuoti darbo grupės, komisijos ar kt. pirmininką, jei jo nėra – pagal pareigas aukščiausiąjį (pirmininką pavaduojantį) asmenį;
- palikti patalpą, kurioje vyksta darbo grupės, komisijos pasitarimas ar vykdoma

 LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

kita tapati veikla, ar atsijungti, jei toks renginys vyksta nuotoliniu būdu, ir nedalyvauti rengiant sprendimą ar svarstant klausimą, dėl kurio gali kilti interesų konfliktas.

Pirmininkas arba pagal pareigas aukščiausias asmuo turi užtikrinti, kad nusišalinimo faktas būtų tinkamai užfiksuotas atitinkamame dokumente, pavyzdžiui, protokole, kad jame būtų nurodyta, kas ir dėl kokios priežasties nusišalino, kada išėjo ir kada grįžo į pasitarimo salę/prisijungė atgal į renginį.

#

Darbuotojai, einantys nustatytas pareigas, privalo pateikti privačių interesų deklaraciją VTEK tinklapyje PINREG sistemoje arba savitarnoje Mano LTG per nustatytą terminą:

- **30 dienų pradėję eiti atitinkamas pareigas** (pvz., įmonės vadovo ar padalinio vadovo);
- **iki dalyvavimo pirkimų procedūrose pradžios prieš pradėdami vykdyti konkrečias funkcijas** (pvz., pirkimų iniciatoriaus ar pirkimų komisijos pirmininko (nario)).

Nusišalinimas pateikiamas pranešimu dėl nusišalinimo darbuotojų savitarnoje Mano LTG / Kitos paslaugos / Pranešimas dėl nusišalinimo.

Siekiant suprasti nusišalinimo pagrindą, rekomenduotina įvertinti darbuotojo interesų konflikto tikimybę. Laikoma, kad yra didelė darbuotojo interesų konflikto tikimybė, jei jam einant pareigas, atliekant funkcijas tenka spręsti klausimus, susijusius su:

- artimo asmens ar nuosavu verslu;
- darbuotojo ar jo artimo asmens turimomis bendrovių ar įmonių akcijomis (dalimis, pajais);
- profesine veikla – darbu kitose įmonėse, įstaigose ar organizacijose, individualiu užimtumu (autorinėmis sutartimis) ir pan.;
- naryste, ryšiais ir pareigomis įmonėse, įstaigose, organizacijose ar fonduose;
- asmeniniais turtiniais (neturtiniais) interesais, moraliniais įsipareigojimais;
- iš kitų asmenų gautomis ar jiems padovanotomis dovanomis ir suteiktomis paslaugomis;
- artimų asmenų darbu LTG įmonių grupėje.

Vertinant, ar tikslinga nusišalinti, taip pat rekomenduotina pasitarti su Verslo atsparumo darbuotojais el. paštu deklaravimas@litrail.lt, taip pat atsižvelgti į šias aplinkybes:

- Pažeidimo kvalifikavimui neturi reikšmės, kad atitinkamą sprendimą ruošia ir /ar priima vienas asmuo ar asmenų kolektyvas, nes atsakomybė atsiranda kiekvienam asmeniui, kurio atžvilgiu kyla interesų konfliktas, prisidėjusiam prie tokio sprendimo priėmimo.
- Nebūtina nustatyti, jog privatūs interesai buvo realizuoti viešųjų interesų sąskaita, užtenka to, kad asmuo nevykdė Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 11 str. įtvirtintos pareigos nusišalinti nuo dalyvavimo rengiant, svarstant ar priimant sprendimus, kurie sukelia interesų konfliktą.
- Asmeniui pareikštas nusišalinimas gali būti nepriimtas, tačiau asmeniui, patekusiam į interesų konflikto situaciją, būtina įvykdyti pareigą pareiškiant apie nusišalinimą.

 LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

ELGESYS SU DOVANOMIS

#

LTG taikoma nulinė dovanų politika, kuri reiškia, kad darbuotojai, atlikdami savo funkcijas, neturi teisės nei tiesiogiai, nei netiesiogiai priimti ir teikti dovanas, išskyrus nustatytus atvejus, o visos dovanos neatsižvelgiant į jų vertę, yra registruojamos Dovanų registre.

#

Einant pareigas darbuotojams leidžiama priimti ir teikti šias trijų rūšių dovanas:

Dovanas pagal tarptautinį protokolą (pvz., albumai, miniatiūros, knygos, skulptūros ir pan.).

Dovanas teikiamas, gaunamas pagal nusistovėjusias tradicijas

- dovanos švenčių proga (pvz., gėlės, atvirukai, šokoladas ir kt.)
- kvietimai į kultūrinius, ekonominius ir kt. renginius oficialaus vizito metu, kai juo siekiama užmegzti ryšius ir (ar) stiprinti bendradarbiavimą, pagrįstą grupės interesais
- darbo pietūs, vakarienė oficialaus renginio ar vizito metu, kai juo siekiama užmegzti ryšius, stiprinti bendradarbiavimą
- reprezentacinės dovanos su simbolika (pvz., kalendoriai, knygos, traukinuko maketas ir pan.)

Dovanas kaip paslaugos, kurios paprastai neregistruojamos:

- kvietimai į renginius, jei renginiai yra atviri / nemokami visiems dalyviams
- įprastinės, ne išskirtinės vaišės dalykinių susitikimų metu (pvz., kava, arbata, sausainiai)
- vaišės (pvz., užkandžiai, švediško stalo pietūs), dalyvaujant oficialiame renginyje, susijusiame su grupės veikla

#

Einant pareigas darbuotojams draudžiama priimti ir teikti šias dovanas (nesvarbu, kokia jų vertė):

- tabako gaminius
- alkoholinius gėrimus
- grynuosius pinigus
- dovanų čekius, dovanų kuponus
- kitus daiktus ar paslaugas, kurie gali būti suprasti kaip skatinimas ar atlyginimas už atliekamą / atliktą darbą, vykdomas funkcijas, priimtą sprendimą ar kitokio palankumo siekimas

#

Jei gavote dovaną, ją įteikėte ar atsisakėte ją priimti, šį faktą per 5 darbo dienas turite užregistruoti Dovanų registre. Registrą galite pasiekti Mano LTG savitarsoje Dovanų registras.

Neturite registruoti dovanų, įteiktų / gautų darbuotojų LTG grupės švenčių progomis, per LTG grupės vidinius renginius, apdovanojimus ar kitais panašiais atvejais, taip pat kai darbuotojai tarpusavyje keičiasi dovanomis sveikindami

LTG LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

gimtadienio, jubiliejaus, vestuvių, vaiko gimimo ar kitomis panašiomis progomis, nesietinomis su sprendimų priėmimu vienas kito atžvilgiu.

Kai gavote dovaną pagal tarptautinį protokolą arba reprezentacinę dovaną (taikoma tik dovanos gavimo atveju) ir ją užregistravote, apsvarstykite, kokia jos vertė. Jei ji neviršija 50 eurų (su PVM) dovaną saugo pats darbuotojas. Kai jos vertė viršija 50 eurų (su PVM), įprastai dovana tampa LTG grupės nuosavybe, turi būti apskaitoma ir per 10 darbo dienų nuo užregistravimo, perduodama Verslo atsparumo atsakingiems darbuotojams. Komisija spės dėl tokios dovanos realizavimo – sunaikinimo, eksponavimo, atidavimo labdarai ar įvertinus dovanos pobūdį, nuspręs gražinti darbuotojui naudotis.

Rekomenduotina, kad darbuotojas, sprenddamas dėl dovanos teikimo/priėmimo, atsižvelgtų į šias svarbias aplinkybes:

- taikomą dovanų teikimo/gavimo praktiką ir tokių veiksmų adekvatumą (ar tai įprasta ir tinkama praktika);
- renginio tikslumą, jo pobūdį, dalyvius;
- faktines dovanojimo aplinkybes (dovanojimo laiką, vietą, būdas, priežastis ir pan.);
- dovanos teikėją ir gavėją siejančius santykius; aplinkybes, ar dovana yra asmeninė ar skirta visiems; galimus bet kokius įsipareigojimus gavus dovaną;
- dovanojimo periodiškumą, dažnumą (rekomenduotina vengti leidžiamų dovanų reguliaraus gavimo iš vieno asmens ir atitinkamai reguliaraus dovanų teikimo tam pačiam asmeniui).

Kilus neaiškumams dėl elgesio su dovanomis, konsultuokitės su Verslo atsparumo darbuotojais el. paštu prevencija@bekorupcijos.lt.

VIDINIAI PRANEŠIMO KANALAI

#

Esami ar buvę LTG įmonių grupės darbuotojai arba asmenys, sutartiniais santykiais (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ar pan.), susiję su LTG įmonių grupe gali pranešti apie galbūt rengiamą, daromą ar padarytą nusikalstamą veiką, administracinį nusižengimą, tarnybinį nusižengimą ar darbo pareigų pažeidimą, taip pat šiurkštų privalomų profesinės etikos normų pažeidimą ar kitą grėsmę viešajam interesui keliantį arba jį pažeidžiantį teisės pažeidimą, apie kuriuos sužino iš savo turimų ar turėtų darbo santykių arba sutartinių santykių su LTG įmonių grupe.

#

Užtikrinamas gautos informacijos konfidencialumas, prieigą prie gautos informacijos turi ir informaciją nagrinėja paskirti du Verslo atsparumo darbuotojai. Informacija neteikiama pranešusio asmens vadovui. Informacija apie galimas nusikalstamas veikas perduodama nagrinėti ikiteisminio tyrimo įstaigai.

#

Informacija gali būti pateikiama:

el. p. praneseju.apsauga@litrail.lt; prevencija@bekorupcijos.lt

Daugiau informacijos rasite [atmintinėje](#)

 LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

KITI SKAIDRUMĄ UŽTIKRINANTYS VEIKSMAI

#

LTG įmonių grupėje netoleruojama bet kokios formos korupcija ir bet kokie kiti neteisėti veiksmai, įsipareigojama imtis tikslingų prevencinių priemonių, siekiant užkirsti kelią korupcijos apraiškoms ir kitiems neteisėtiems veiksams. Darbuotojai privalo imtis veiksmų, kuriais būtų nustatyta galimai korupcinio pobūdžio ar kita nusikalstama veika arba kitas neteisėto elgesio faktas.

#

Kaip elgtis gavus pasiūlymą priimti kyšį:

- Nepriimti kyšio, nepriklausomai nuo jo vertės.
- Aiškiai pareikšti ir savo elgesiu parodyti kyšio davėjui, kad netoleruoja korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.
- Aiškiai perspėti tokį neteisėtą atlygį siūlantį asmenį apie jo daromą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, galimas pasekmes (galimą ikiteisminį tyrimą, baudžiamąją atsakomybę) ir pareikalauti nedelsiant nutraukti tokius veiksmus.
- Įspėti kyšio davėją, kad apie kyšio siūlymą bus informuotas darbuotojo tiesioginis vadovas, už korupcijos prevenciją atsakingas padalinys (LTG Verslo atsparumas), ikiteisminio tyrimo įstaiga (policija, STT ar kita ikiteisminio tyrimo įstaiga, kuriai pavesta tirti tam tikras korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas), jei yra galimybė, neleisti kyšio davėjui pasišalinti ir skubiai telefonu informuoti tiesioginį vadovą, LTG Verslo atsparumo vadovą arba ikiteisminio tyrimo įstaigą.
- Kol atvyks ikiteisminio tyrimo pareigūnai, išlaikyti rimtį, parengti rašytinį paaiškinimą apie buvusias kyšio siūlymo ar pažado jį duoti aplinkybes.
- Iki ikiteisminio tyrimo pareigūnų atvykimo elgtis pagal ikiteisminio tyrimo pareigūnų nurodymus.

#

Kaip elgtis gavus pasiūlymą paveikti kitą darbuotoją, kad šis atitinkamai veiktų arba neveiktų:

- Nepriimti pasiūlymo ar kyšio už pažadą paveikti kitą įmonės darbuotoją ar asmenį.
- Aiškiai pareikšti ir savo elgesiu parodyti asmeniui, kad netoleruoja tokio elgesio, paaiškinti asmeniui, kad jo veiksmai gali būti traktuojami kaip nusikalstami ir užtraukti baudžiamąją atsakomybę.
- Įspėti asmenį, kad jis privalės pranešti apie pasiūlymą paveikti kitą įmonės darbuotoją tiesioginiam vadovui, už LTG įmonių grupėje atsparios korupcijai aplinkos kūrimą atsakingam padaliniui (LTG Verslo atsparumas), ikiteisminio tyrimo įstaigai (policijai, STT ar kitai ikiteisminio tyrimo įstaigai, kuriai pavesta tirti tam tikras korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas). Jei yra galimybė, neleisti kyšio davėjui pasišalinti ir skubiai telefonu informuoti tiesioginį vadovą, LTG Verslo atsparumo vadovą, ikiteisminio tyrimo įstaigą.

 LIETUVOS GELEŽINKELIAI	AB „Lietuvos geležinkeliai“ Saugos valdymas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės darbuotojų etikos kodeksas	Nr. P/FN13/LTG/1 Versija 02

- Kol atvyks ikiteisminio tyrimo pareigūnai, išlaikyti rimtį, parengti rašytinį paaiškinimą apie buvusias kyšio davimo aplinkybes.
- Iki ikiteisminio tyrimo pareigūnų atvykimo elgtis pagal pareigūnų nurodymus.

#

Kaip elgtis su LTG įmonių grupės turtu ir kitais ištekliais:

- Atliekant savo darbo užduotis laikytis įstatymų, kitų teisės aktų ir pozicijos aprašymų, veikti tik pagal suteiktus įgaliojimus, nepiktnaudžiaukite suteiktomis teisėmis.
Priimti apgalvotus ir teisėtus sprendimus, užtikrinti savo veiksmų, sprendimų viešumą ir, esant poreikiui, pateikti sprendimų motyvus.
Nusišalinti nuo sprendimų ar klausimų, keliančių ar galinčių sukelti interesų konfliktą, rengimo, svarstymo ir priėmimo.
Atliekant pareigas, vadovautis išimtinai LTG įmonių grupės interesais, nesiekti asmeninės naudos sau, savo artimiesiems asmenims, draugams ir (ar) kitiems asmenims, priimti tik objektyviai pagrįstus, nešališkus ir geriausiai LTG įmonių grupės poreikius atitinkančius sprendimus.
Situacijose, kurios nėra aptartos LTG įmonės grupės vidaus dokumentuose, elgtis taip, kad Jūsų elgesys atitiktų LTG įmonių grupės vertybes, visuomenėje priimtus sąžiningumo, skaidrumo ir patikimumo standartus.
- Savo darbo laiką, dėmesį ir kompetencijas naudoti tinkamai ir tik siekdami LTG įmonių grupės tikslų ir tik jos interesais.
Savo darbo laiku vykdyti paskirtas darbo užduotis, nesiimti darbų, nesusijusių su darbo užduoties ar funkcijos vykdymu.
Laikytis nustatyto darbo ir poilsio laiko režimo, darbą pradėti ir baigti nustatytu laiku. Vėluojant ar negalint atvykti į darbą ar dėl asmeninių priežasčių norint darbą baigti anksčiau nei nustatyta, LTG įmonių grupėje nustatyta tvarka informuoti savo tiesioginį vadovą ir, nustatytais atvejais, gauti jo sutikimą.
- LTG įmonių grupės nuosavybę, darbo priemones, žmogiškuosius ir materialinius išteklius naudoti tik darbo reikmėms ir tik jos interesais.
LTG įmonės grupei priklausančią kompiuterinę įrangą, informacines sistemas, prisijungimus prie informacinių bazių naudoti tik tiesioginėms darbo funkcijoms atlikti, taip pat savarankiškam mokymuisi ar veiklai, kuri yra naudinga LTG įmonių grupei ir apie kurią yra informuotas tiesioginis vadovas.
Neleisti pašaliniam asmeniui naudotis LTG įmonių grupės įmonės turtu (darbo priemonėmis) be Jūsų tiesioginio vadovo ar kito įgalioto asmens nurodymo (leidimo).
Nutraukiant darbo sutartį su LTG grupės įmone, LTG įmonių grupėje nustatyta tvarka grąžinti visą Jums patikėtą (Jūsų disponuojamą) ir Jūsų žinioje esantį LTG grupės įmonės turtą.